



Zawiercie, dnia 15.05.2018 r.

Wg rozdzielnika

**Zakup pomocy dydaktycznych w ramach projektu:  
„Tajniki matematyki – kompleksowy program wsparcia uczniów II etapu edukacyjnego w Zawierciu”.**

Numer umowy o dofinansowanie: UDA-RPSL-11.01.04-24-02EA/17-00

Projekt realizowany w ramach: Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020

Oś priorytetowa: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego

Działanie: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego

Poddziałanie: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor Miejskiego Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół w Zawierciu, działając w imieniu na rzecz Gminy Zawiercie, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zaprasza do złożenia oferty na zakup pomocy dydaktycznych w ramach projektu „Tajniki matematyki – kompleksowy program wsparcia uczniów II etapu edukacyjnego w Zawierciu”.

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gminą Zawiercie, ul. Leśna 2, 42-400 Zawiercie

w imieniu i na rzecz której działa:

**Marek Kozieł – Dyrektor Miejskiego Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół w Zawierciu, z siedzibą w Zawierciu, ul. Paderewskiego 49**

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa pomocy dydaktycznych do realizacji projektu UDA-RPSL-11.01.04-24-02EA/17-00 pn. „Tajniki matematyki – kompleksowy program wsparcia uczniów II etapu edukacyjnego w Zawierciu” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020, dla:

- a) Szkoły Podstawowej nr 5 w Zawierciu,
- b) Szkoły Podstawowej nr 8 w Zawierciu,
- c) Szkoły Podstawowej nr 9 w Zawierciu.

2. Przedmiot zamówienia został szczegółowy opisany w załączniku nr 2, stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
3. Zakupione pomoce dydaktyczne winny być fabrycznie nowe, nie mogą nosić znamion użytkowania ani żadnych uszkodzeń. Zamawiający nie dopuszcza zakupu i dostawy pomocy będącymi egzemplarzami „wystawowymi/pokazowymi”.
4. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczone przez konkretnego Wykonawcę to oznacza, że mają one charakter wyłącznie wzorcowy i Wykonawca może zaoferować przedmioty równoważne. Podane parametry w opisie przedmiotu zamówienia są parametrami minimalnymi. Wykonawca może zaoferować przedmioty o podanych parametrach lub wyższych. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy tj. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wraz z ofertą szczegółowej specyfikacji/opisu, z której będzie wynikać spełnienie min. parametrów określonych przez Zamawiającego. W odniesieniu do opisu przedmiotu zamówienia przez odesłanie do norm, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, przy czym Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
5. Na przedmiot zamówienia Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na okres min. 12 miesięcy od daty odbioru, za wyjątkiem tablicy interaktywnej, na którą gwarancja jakości winna wynosi min. 3 lata od daty odbioru.
6. Miejsce realizacji zamówienia: **Miejski Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół w Zawierciu Ul. Paderewskiego 49 42-400 Zawiercie.**
7. Zamawiający wymaga, aby dostawa nastąpiła w dzień roboczy (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8-15.
8. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):  
39162100-6 Pomoce dydaktyczne  
39162200-7 Pomoce i artykuły szkoleniowe

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie **do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

### V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania wykonawcy złożoną ofertą wynosi **14 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

## VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 „Formularz oferty”** do zapytania ofertowego. Do oferty należy **dołączyć „Szczegółową kalkulację cenową dla projektu” – załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
3. Oferta winna być złożona w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego: Miejski Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół w Zawierciu, ul. Paderewskiego 49, 42-400 Zawiercie lub przesłana w formie skanu podpisanej oferty, za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres: [mzoeas@mzoeas.zawiercie.eu](mailto:mzoeas@mzoeas.zawiercie.eu) lub faksem na numer 32 67 229 03.
4. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

## VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:  
Ofertę składaną w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Miejski Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół w Zawierciu, ul. Paderewskiego 49, 42-400 Zawiercie, pokój nr 7.  
Ofertą można również przesłać w formie skanu podpisanej oferty, za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres: [mzoeas@mzoeas.zawiercie.eu](mailto:mzoeas@mzoeas.zawiercie.eu) lub faksem na numer 32 67 229 03.
2. Termin składania ofert: do dnia: **23.05.2018 r., do godz. 09.00.**

## VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na Formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.**
2. Wykonawca podaje **Szczegółową kalkulację cenową dla projektu** na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.**
3. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy – **cena ryczałtowa.**
4. Cenę oferty należy podać w następujący sposób: **łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto.** Na formularzu nr 2 zawierającym szczegółową kalkulację cenową należy również podać ceny jednostkowe brutto.
5. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
6. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, ponosi Wykonawca.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do wyjaśnienia ceny złożonej oferty, jeżeli będzie ona wzbudzała wątpliwość (w szczególności w przypadku, gdy będzie wzbudzała wątpliwość, czy Wykonawca ujął w oferowanej cenie wszystkie wymagane przez Zamawiającego elementy przedmiotu zamówienia).
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego lub nie przedstawi wystarczających i wyczerpujących wyjaśnień pozwalających uznać zaproponowaną cenę za rzetelną. Przez zwrot „wystarczające i wyczerpujące wyjaśnienia” Zamawiający rozumie odpowiednio umotywowane, konkretne i bardziej szczegółowe, aniżeli sama oferta, informacje, przekonujące, że elementy cenotwórcze podane w ofercie Wykonawcy są realne i wiarygodne oraz, że umożliwiają prawidłowe

wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z przedstawieniem dowodów i obliczeń na potwierdzenie podnoszonych okoliczności.

#### **IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**cena ofertowa – 100,00 pkt**

Każdy z Wykonawców w ww. kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

**cena ofertowa I<sub>Pc</sub> - maksymalnie 100 pkt** - wg następującego wzoru:  
wg następującego wzoru:

$$I_{Pc} = \frac{CN}{CB} \times Zc$$

**gdzie poszczególne litery oznaczają:**

I<sub>Pc</sub> – liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”,

CN – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

Zc – znaczenie (waga) kryterium „cena ofertowa” wyrażone w punktach – 100 pkt.

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższego kryterium i jego wagi otrzyma najwyższą punktację – **100 pkt**.

#### **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcą: telefonicznie, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Informacji dotyczących zamówienia udziela: Koordynator Projektu – Pani Justyna Wesołowska, tel. 600913893. Adres pocztowy, adres e-mail i nr faksu podano w pkt VI.3 i VII.1 Zapytania ofertowego.

#### **XI. WARUNKI WYBORU WYKONAWCY**

1. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.
2. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Oferta dodatkowa nie może zawierać cen wyższych niż te, które zostały zaoferowane w złożonej ofercie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do wyjaśnień treści złożonej oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności

w przypadku, gdy nie będzie odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w ust. 3.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalenia i doprecyzowania warunków realizacji zamówienia w celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert.
  6. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego (zaoferowany przedmiot jest sprzeczny z opisem przedmiotu zamówienia) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
  7. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert i unieważnienia rozeznania.
  8. Wykonawcy nie przysługuje przewidziana Prawem zamówień publicznych procedura odwoławcza od decyzji Zamawiającego o wyborze oferty.
  9. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy jego oferta zostanie odrzucona.
  10. Informacja o wyborze oferty lub rezygnacji z realizacji zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty drogą elektroniczną oraz umieszczona na stronach, na których ukazało się zapytanie.
- XII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę, zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego.

### **XIII. INFORMACJE KOŃCOWE**

1. W przypadku złożenia oświadczenia woli przez pełnomocnika należy, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłożyć pełnomocnictwo w formie pisemnej.
2. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po upływie terminu na składanie ofert

#### **Załączniki:**

- Zał. nr 1 Formularz oferty;
- Zał. nr 2 Szczegółowa kalkulacja cenowa dla projektu;
- Zał. nr 3 Wzór umowy.

Z poważaniem

ZASTĘPCA DYREKTORA

*Wiesław Madej*

