

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Miejski Zespół Obsługi
Ekonomiczno Administracyjnej Szkół
w Zawierciu
ul. Paderewskiego 49
42-400 Zawiercie
www.mzoeas.zawiercie.eu

ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 000 złotych na zadanie pod nazwą:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na dobudowanie pełnowymiarowej hali sportowej z zapleczem szatniowym przy Szkole Podstawowej Nr 13 w Zawierciu ul. Filaretów 9 wraz dobudową nowej klatki zewnętrznej i zagospodarowaniem terenu zewnętrznego oraz uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę i sprawowaniem nadzoru autorskiego

Kody CPV:

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla realizacji robót budowlanych polegających na:
 - a) dobudowaniu pełnowymiarowej hali sportowej wraz z zapleczem szatniowym przy Szkole Podstawowej Nr 13 w Zawierciu
 - b) dobudowaniu nowej klatki zewnętrznej w celu poprawienia bezpieczeństwa ppoż.,
 - c) wykonaniu robót towarzyszących.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje także uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę umożliwiającej realizację inwestycji lub braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych oraz innych decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień, pozwoleń i warunków niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji objętej projektem.
3. Teren przeznaczony pod inwestycję to teren ogrodzony, ogólnodostępny.
4. Przedmiot zamówienia powinien w szczególności zawierać:
 - a) Uzyskanie mapy do celów projektowych,
 - b) Uzyskanie niezbędnej dokumentacji terenowo-prawnej koniecznej do opracowania projektu,
 - c) Uzyskanie niezbędnych uzgodnień, warunków, decyzji, zgód, pozwoleń i opinii niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - d) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - e) Wykonanie kosztorysu inwestorskiego uproszczonego i szczegółowego wraz z przedmiarami robót,
 - f) Przedmiot zamówienia obejmuje przekazanie oświadczeń projektanta i projektanta sprawdzającego zgodnie z Ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane art. 41.2 pkt. 4a 2).

5. Wykonawca będzie zobowiązany ponadto do:
 - a) wykonania i przedstawienia do akceptacji rozwiązań koncepcyjnych,
 - b) uzgodnienia wstępnej koncepcji projektu przedmiotu umowy z Zamawiającym, co jest warunkiem umożliwiającym przystąpienie do prac projektowych i realizacji zadania.
 - c) opracowania dokumentacji projektowej w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, na podstawie której realizowany będzie pełen zakres robót budowlanych niezbędnych dla użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - d) uzyskania niezbędnych decyzji, uzgodnień, zezwoleń, pozwoleń i opinii,
 - e) wykonania wszystkich innych opracowań niezbędnych do prawidłowego i kompletnego wykonania zlecenia wynikających z przepisów prawa obowiązujących na każdym etapie trwania zleconych prac,
 - f) uczestniczenia w udzielaniu niezbędnych wyjaśnień w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Generalnemu Wykonawcy,

6. Wykonawca będzie zobowiązany do **pełnienia nadzoru autorskiego** w trakcie realizacji robót objętych projektem. Zakres sprawowania nadzoru autorskiego określa Ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane i obejmuje on:
 - a) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - b) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

7. Pozostałe warunki zamówienia
 - a) Przed złożeniem oferty Wykonawcy umożliwia się przeprowadzenie wizji w terenie.
 - b) Kosztorys inwestorski należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym czyli kompletny zawierający wszystkie elementy wymienione w paragrafie 7 powyższego rozporządzenia.
 - c) Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie sporządzona przez Wykonawcę i przekazana Zamawiającemu w **5 egzemplarzach papierowych**. Dokumentację projektową należy sporządzić zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane art. 34.1 pkt. 3 jako projekt budowlany, w tym projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt architektoniczno-budowlany oraz projekt techniczny. Kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem będzie sporządzony w **2 egzemplarzach** (1 w wersji uproszczonej i 1 w wersji szczegółowej). Dokumentacja projektowa, kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz inne opracowania stanowiące przedmiot zamówienia będą przekazane Zamawiającemu także w **formie cyfrowej (doc, dwg, pdf, ath)**, również w **wersji edytowalnej**.
 - d) Przedmiary i kosztorysy inwestorskie będą wykonane w podziale branżowym.
 - e) W przypadku konieczności uaktualnienia kosztorysów inwestorskich Wykonawca w terminie 7 dni dostosuje je do aktualnej bazy cenowej na każde polecenie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie w razie potrzeby dwa razy uaktualnić kosztorysy w ramach wynagrodzenia umownego, a każda kolejna aktualizacja będzie przedmiotem odrębnego zlecenia.
 - f) Przedmiot zamówienia w tym kosztorys inwestorski należy sporządzić zgodnie z aktualnym stanem prawnym.

- g) W rozwiązaniach projektowych należy wziąć pod uwagę zastosowanie odpowiednich dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie materiałów i technologii.
- h) W dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w przedmiarach robót **niedopuszczalne jest używanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.** Materiały należy wskazywać poprzez szczegółowe opisanie ich parametrów, bez określania konkretnej nazwy, w taki sposób by można było dokonać wyboru z co najmniej 3 producentów dostępnych na rynku – wraz z opracowaną dokumentacją konieczne będzie dostarczenie stosownego oświadczenia. Projektant zobowiązany będzie do wskazania co najmniej 3 producentów zawartych w dokumentacji materiałów na każde wezwanie Zamawiającego, w szczególności na etapie postępowania przetargowego wyboru Generalnego Wykonawcy oraz realizacji inwestycji. Jeżeli nie można opisać materiału, produktu, usługi lub procesu w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób to **wskazaniu znaku towarowego każdorazowo muszą towarzyszyć wyrazy „lub równoważny” wraz ze wskazaniem kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności.**
- i) Jeżeli dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w przedmiarach występuje odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych **każdemu takiemu odniesieniu muszą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”.**
- j) Wykonawca jest zobowiązany do udziału w naradach koordynacyjnych, jeśli wyniknie tak konieczność, w terminach uzgodnionych wspólnie z Zamawiającym oraz do prezentacji Zamawiającemu postępu prac na każde wezwanie Zamawiającego.
- k) Złożenie dokumentacji w siedzibie Zamawiającego nie jest równoznaczne z dokonaniem przez Zamawiającego odbioru dokumentacji projektowej.
- l) Datą wykonania i dotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy, będzie data pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy i złożenia kompletnej dokumentacji, pod warunkiem dokonania odbioru przez Zamawiającego w terminie 14 dni od zgłoszenia.
- m) Zamawiający dokona sprawdzenia i odbioru dostarczonej dokumentacji w terminie 7 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru, pod warunkiem braku wad istotnych.
- n) Podstawą do wystawienia faktury jest **protokół odbioru dokumentacji** podpisany przez Przedstawiciela Zamawiającego po dokonaniu przez niego sprawdzenia dokumentacji, o której mowa w pkt. 1.
- o) Dokumentacja powinna być kompletna w zakresie wytycznych do realizacji robót. Na podstawie sporządzonej dokumentacji Zamawiający będzie mógł przeprowadzić postępowanie przetargowe wyboru Generalnego Wykonawcy.
- p) **Przedmiot zamówienia obejmuje również przekazanie praw autorskich w zakresie niniejszej dokumentacji projektowej, w tym praw autorskich zależnych oraz pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowej.**

II. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: do **180 dni od zawarcia umowy**

III. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej, tj. wykażą:

I. Należyte wykonanie, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej dwóch projektów budowlanych**

a) Dysponowanie **osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia**, w tym:

- minimum jednym projektantem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej
 - minimum jednym projektantem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
 - minimum jednym projektantem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - minimum jednym projektantem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
1. *Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji projektantów pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.*
 2. *Projektanci powinni posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, umożliwiające projektowanie obiektów stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.*
 3. *Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednol. Dz.U. 2020 poz. 220 z późn. zm.)*
 4. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy **wykonają** usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.*
 5. *Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, jeśli podmioty te **wykonają** usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.*
 6. *Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.*
 7. *Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dla spełnienia warunków dotyczących dysponowania osobami, dopuszcza się aby Wykonawcy spełniali te warunki łącznie.*
2. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiając nie przewiduje wykluczenia z powodu przesłanek z wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

IV. Informacja o dokumentach składających się na ofertę:

Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w ofercie następujących dokumentów:

1. Formularz oferty [Załącznik 1],
2. Wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat od dnia, w którym upłynął termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane [Załącznik 2] wraz z załączeniem: dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia [Załącznik 3],

V. Opis sposobu przygotowania ofert, forma składania dokumentów:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
3. Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

VI. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Ceną ofertową jest cena ryczałtowa brutto i winna być podana w PLN cyfrowo i słownie.
2. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o niniejsze zapytanie ofertowe wraz z załączoną dokumentacją.
3. Wykonawca podaje w ofercie cenę ofertową brutto na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego w tym odrębnie cenę za nadzór autorski. **Cena za sprawowanie nadzoru autorskiego nie może być niższa niż 1% ani wyższa niż 5% ceny za wykonanie kompletnego przedmiotu zamówienia z wyłączeniem nadzoru autorskiego, o której mowa w pkt 1 lit. a) formularza oferty.**
4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.
5. Zamawiający będzie poprawiał w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

1. **Ofertę można składać** za pomocą korespondencji elektronicznej na adres poczty elektronicznej mzoeas@mzoeas.zawiercie.eu lub w wersji papierowej, w siedzibie Zamawiającego – Sekretariat pok. Nr 7, pocztą tradycyjną na adres Zamawiającego (Miejski Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół w Zawierciu, ul. Paderewskiego 49, 42-400 Zawiercie) **w terminie do dnia 10 grudnia 2021r. godz. 12:00.**
2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, która została złożona przez Wykonawcę po terminie.

VIII. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

Wiesław Madej – zca Dyrektora MZOEAS – tel. 605 205 769

IX. Kryterium oceny ofert

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się:
kryterium ceny – 90 %
kryterium terminu wykonania – 10 %
2. Sposób obliczania punktacji za spełnienie poszczególnych kryteriów :

$$Pc = C \text{ min} / C \times 90\% \times 100 + T \text{ min} / T \times 10\% \times 100$$

Pc - liczba punktów za cenę (suma cen za projekt i nadzór autorski) podaną w ofercie
C min - cena najniższa z cen podanych w ofertach, C - cena podana w badanej ofercie
T min - najkrótszy termin wykonania dokumentacji w dniach z terminów podanych w ofertach T – termin wykonania dokumentacji w badanej ofercie

Załączniki:

- formularz ofertowy (załącznik nr 1)
- wykaz wykonanych usług (załącznik nr 2)
- wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 3)
- wstępna koncepcja

DYREKTOR
MIEJSKIEGO ZESPÓŁU OBSŁUGI
EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNEJ SZKÓŁ
Donika Wnuk

<u>FORMULARZ OFERTOWY</u>	
Przedmiot przetargu	<i>Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na dobudowanie pełnowymiarowej hali sportowej z zapleczem szatniowym przy Szkole Podstawowej Nr 13 w Zawierciu ul. Filaretów 9 wraz dobudową nowej klatki zewnętrznej i zagospodarowaniem terenu zewnętrznego oraz uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę i sprawowaniem nadzoru autorskiego</i>
Zamawiający	Miejski Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół ul. Paderewskiego 49 42-400 Zawiercie
Oferent (dokładna nazwa i adres)	
Cena oferowana za przedmiot przetargu w zł z podatkiem VAT (cyfrowo i słownie) w tym: podatek VAT (cyfrowo i słownie)	
Termin wykonania dokumentacji (w dniach od daty podpisania umowy)	
Cena oferowana za nadzór autorski w zł z podatkiem VAT (cyfrowo i słownie) w tym: podatek VAT (cyfrowo i słownie)	
Podpisy:	

Załącznik nr 2

Wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat od dnia, w którym upłynął termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

Lp.	Rodzaj usługi	Data realizacji	Wartość usługi	Podmiot na rzecz którego wykonano usługę
1				
2				
3				
.....				

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Lp.	Imię nazwisko	Posiadane uprawnienia
1		
2		
3		
....		

